



Associazione di
volontariato
www.associazionalterego.it



L'Associazione di Volontariato Alter Ego, con il contributo della Regione Toscana organizza:

CORSO GRATUITO – ICT FOR ONLUS

INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY (ICT) NELLA GESTIONE DEGLI ENTI NO PROFIT

Descrizione del corso

Un percorso formativo di 16 ore per imparare a gestire in modo semplice e veloce il proprio Ente grazie all'utilizzo dell'Information And Communication Technology.

Saranno ammessi a partecipare al corso i primi 15 iscritti: qualora il numero di iscritti sia superiore, in via prioritaria saranno ammessi dirigenti di Enti appartenenti al Terzo Settore con età superiore a 40 anni con limitata conoscenza nell'utilizzo delle nuove tecnologie, ed in via residuale personale o volontari non dirigenti.

Finalità dell'iniziativa

Formare le competenze base per semplificare le modalità di gestione degli enti operanti nel Terzo Settore attraverso la conoscenza di strumenti facili ed intuitivi.
Rendere "proattivi" al cambiamento tecnologico-gestionale.
Visionare nuove tecnologie per "mettersi in tasca" il proprie Ente.

Destinatari

Il corso è indirizzato in via prioritaria ad utenti con età non inferiore ai 40 anni.

Obiettivi specifici

- 1 – formare negli utenti le competenze necessarie ad utilizzare tutte le potenzialità dell'ICT.
- 2 – fornire le nozioni base per affrontare tutte le problematiche concernenti l'utilizzo dell'ICT.
- 3 – fornire le competenze necessarie per migliorare i risultati raggiunti dall'Ente grazie all'uso dell'ICT
- 4 - formare negli utenti una logica pro-attiva al cambiamento;

Luogo di svolgimento

Firenze c/o "ITT Marco Polo" succursale – Lungarno E. De Nicola n°64

Modalità di iscrizione

Compilare la scheda iscrizione ed inviarla tramite fax al numero 055579918 o tramite email all'indirizzo info@associazionalterego.it



Associazione di
volontariato
www.associazionalterego.it



Descrizione e calendario corso formativo

Ogni incontro è della durata di 2 ore con orario dalle 17.30 alle 19.30

Modulo	Descrizione	Data e orario
Comunicare sul web	Come ottimizzare l'utilizzo del web per la gestione dell'ente: strategie di comunicazione tramite mailing list.	Martedì 15 Novembre 2011
	Il social Marketing	Venerdì 18 Novembre 2011
	Casi pratici	Martedì 22 Novembre 2011
Le nuove frontiere della gestione in mobilità	Panoramica sul funzionamento e caratteristiche di Smartphone, Tablet di ultima generazione.	Venerdì 25 Novembre 2011
Creare e gestire un database funzionale	Logica di implementazione di un data base su Open Office (livello base)	Martedì 29 Novembre 2011
	La gestione di un database tramite Open Office: l'utilizzo di filtri, funzioni e tabelle per la gestione dei dati.	Martedì 06 Dicembre 2011
Le nuove frontiere della comunicazione	La gestione di un database tramite Open Office: l'utilizzo di filtri, funzioni e tabelle per la gestione dei dati.	Martedì 13 Dicembre 2011
Dalla teoria alla pratica	Casi pratici: analisi di casi concreti e sessione domande e risposte	Giovedì 15 Dicembre 2011

E' possibile partecipare anche a singole sezioni.